

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ГБУК «Псковская областная универсальная  
научная библиотека»

В.И. Павлова



№ 16 от 30.12.2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Государственного бюджетного учреждения культуры  
«Псковская областная универсальная научная библиотека»

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) является локальным актом государственного бюджетного учреждения культуры «Псковская областная универсальная научная библиотека» (далее - Библиотека), разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и конкретных мероприятий, направленных на противодействие коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений.

1.2. Политика отражает приверженность Библиотеки и её руководства высоким этическим стандартам при реализации уставных задач для совершенствования нравственной основы, следования лучшим практикам управления и поддержания деловой репутации Библиотеки на должном уровне.

1.3. Цели Библиотеки по реализации Политики:

1.3.1. Сформировать у должностных лиц и работников Библиотеки единообразное понимание позиции Библиотеки о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

1.3.2. Минимизировать риск вовлечения Библиотеки и всех работников Библиотеки, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

1.3.3. Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Библиотеке и работникам.

1.3.4. Установить обязанность всех работников Библиотеки знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

1.4. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

1). антикоррупционная политика - деятельность Библиотеки, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2). антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3). коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица

4). коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5). коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

6). предупреждение коррупции - деятельность Библиотеки, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

7). антикоррупционная комиссия (далее - Комиссия) в Библиотеке является общественным, постоянно действующим совещательным органом, созданным для обеспечения реализации антикоррупционной политики в Библиотеке.

8). конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

9). личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом, работником Библиотеки и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностные лица, работники Библиотеки и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5 Библиотека и все работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами Российской Федерации и Псковской области, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток (т.е. предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом), запрет получения взяток (т.е. получения или согласия получить любую (финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом) и запрет посредничества и попустительства во взяточничестве (т.е. отсутствия в учреждении адекватных процедур, направленных на предотвращение дачи или получения взяток связанными с таким учреждением лицами).

1.6. В своей профессиональной деятельности все работники Библиотеки должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

1.7. Директор Библиотеки отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

1.8. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на всех работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

1.9. Библиотека прилагает достаточные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного выполнения уставных задач и предотвращения коррупции.

1.10. Библиотека размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами и содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

## 2. ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

2.1. Противодействие коррупции в Библиотеке осуществляется на основе следующих принципов:

- 2.1.1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
  - 2.1.2. законность;
  - 2.1.3. публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
  - 2.1.4. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
  - 2.1.5. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
  - 2.1.6. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

## 3. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- 3.1.1. разработка и реализация антикоррупционных программ;
- 3.1.2. антикоррупционное информирование и пропаганда;
- 3.1.3. иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Псковской области.

## 4. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. План мероприятий по реализации Антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Библиотеке.

4.2. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Псковской области.

## 5. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ И ПРОПАГАНДА

5.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в Библиотеке в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

5.2. Организация антикоррупционного информирования в библиотеке, осуществляется Комиссией.

5.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой являются просветительская работа в Библиотеке по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.

## 6. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ

6.1. Требование от всех работников соблюдения настоящей Политики, информирование о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

6.2. Проведение с новыми работниками вводного ознакомления с положениями настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих работников периодических информационных семинаров в очной и/или дистанционной форме.

6.3. Проведение собраний с работниками Библиотеки по вопросам антикоррупционной

политики в области культуры.

6.4. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди должностных лиц и работников Библиотеки по недопущению фактов вымогательства и неправомерного получения денежных средств при оказании услуг и выполнении своих должностных обязанностей.

6.5. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

6.6. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

6.7. Анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в Библиотеке.

6.8. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Библиотеке. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

6.9. Запрещение работникам Библиотеки привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, контрагентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам законодательства.

6.10. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Библиотеки, задокументированы и доступны для проверки. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности библиотеки строго запрещается и расценивается как мошенничество.

## 7. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

7.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени Библиотеки могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью в Библиотеке, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

7.1.1. быть прямо связанными с законными целями деятельности Библиотеки;

7.1.2. быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

7.1.3. не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

7.1.4. не создавать репутационного риска для Библиотеки, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

7.1.5. не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим внутренним нормативным документам Библиотеки и нормам применимого законодательства

7.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Библиотеки, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Библиотека, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

7.3. Не допускаются подарки от имени Библиотеки, её работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

## 8. ОПОВЕЩЕНИЕ О КОРРУПЦИОННЫХ ДЕЙСТВИЯХ И ОТКАЗ ОТ САНКЦИЙ

8.1. При появлении у любого работника или иных лиц сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников или иных лиц, которые взаимодействуют с Библиотекой, они могут сообщить об этом своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации, или в Комиссию по урегулированию конфликта интересов.

8.2. Библиотека заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий

подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

## 9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий Библиотеки, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, Генеральный директор Библиотеки, а также ответственные лица, организуют выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных мероприятий.

## 10. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

10. 1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Библиотеки иностранной литературы декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

Библиотека принимает на себя обязательство:

1. Сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях подготовки к совершению или совершения коррупционных правонарушений, о которых Библиотеке иностранной литературы или её работникам стало известно.

2. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Библиотеки иностранной литературы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

4. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

## 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ/НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

11.1. Все работники Библиотеки, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

11.2. За участие работников Библиотеки и иных третьих лиц, которые взаимодействуют с Библиотекой, в коррупционной деятельности, по каждому разумному обоснованному подозрению или установленному факту коррупции, должны проводиться служебные расследования.

11.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности по инициативе руководства Библиотеки, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Псковской области, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.