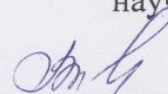


УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ГБУК «Псковская  
областная универсальная  
научная библиотека»



В.И. Павлова

приказ от 25 июля 2016 г. № 50

**ПЛАН**  
**по противодействию коррупции**  
**Государственного бюджетного учреждения культуры**  
**«Псковская областная универсальная научная библиотека»**  
**на 2016 – 2017 годы**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Разработка и принятие Антикоррупционной политики Псковской областной универсальной научной библиотеки	Октябрь 2016 г.	Ануфриева Е.А., должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений
2	Размещение Антикоррупционной политики ГБУК «Псковская областная универсальная научная библиотека» на сайте библиотеки	В течение 2016 – 2017 гг.	Бурцева А.Ю., зав. отделом по работе с кадрами и учету пользователей
3	Создание комиссии по урегулированию конфликта интересов	Октябрь 2016 г.	Павлова В.И., генеральный директор библиотеки
4	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов	Октябрь 2016 г.	Ануфриева Е.А., должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений
5	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции	2016 – 2017 г.	Бурцева А.Ю., зав. отделом по работе с кадрами и учету пользователей
6	Внесение в «Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ГБУК «Псковская областная универсальная научная библиотека» изменений, связанных с антикоррупционной деятельностью библиотеки»	Октябрь 2016 г.	Ануфриева Е.А., должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений
7	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	В течение 2016 – 2017 гг.	Комиссия по урегулированию конфликта интересов

8	Ежегодное ознакомление работников библиотеки под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	По мере необходимости	Бурцева А.Ю., зав. отделом по работе с кадрами и учету пользователей
9	Осуществление работы по формированию кадрового резерва и повышению эффективности его использования	В течение 2016-2017 гг.	Бурцева А.Ю., зав. отделом по работе с кадрами и учету пользователей
10	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг)	Постоянно	Коробов Ю.В., начальник управления обеспечения деятельности библиотеки, Петров М.В., контрактный управляющий
11	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	По мере заключения /перезаключения договоров с контрагентами	Гаврилова Е.Г., главный бухгалтер, Коробов Ю.В., начальник управления обеспечения деятельности библиотеки
12	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБУК «Псковская областная универсальная научная библиотека»	Постоянно	Ануфриева Е.А., должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений
13	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции (осуществление анализа жалоб и обращений работников по вопросам коррупционных проявлений – при наличии)	1 раз в полугодие	Ануфриева Е.А., должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений
14	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции для Государственного комитета Псковской области по культуре	В течение 2016-2017 гг. (по требованию)	Бурцева А.Ю., зав. отделом по работе с кадрами и учету пользователей, комиссия по урегулированию конфликта интересов
15	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции в сфере антикоррупционной деятельности	Постоянно	Бурцева А.Ю., зав. отделом по работе с кадрами и учету пользователей, комиссия по урегулированию конфликта интересов