

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе киноклуба «Хроноскоп» при региональном центре по сохранению исторической памяти ГБУК «ПОУНБ им. В.Я. Курбатова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Киноclub «Хроноскоп» (далее – Киноclub) является клубным формированием (любительским объединением), созданным на базе регионального центра по сохранению исторической памяти (далее РЦСИП, Центр) Государственного бюджетного учреждения культуры «Псковская областная универсальная научная библиотека им. В.Я. Курбатова» (далее - библиотека).

1.2. Киноclub осуществляет свою деятельность в рамках реализации культурно-просветительских функций Библиотеки и является одной из форм её медиаобразовательной и досуговой деятельности.

1.3. Деятельность Киноclubа регулируется настоящим Положением, Уставом Библиотеки, действующим законодательством Российской Федерации в области культуры, авторского права и иными локальными нормативными актами Библиотеки.

1.4. Киноclub является добровольным, открытым объединением. Участником Киноclubа может быть любое физическое лицо (взрослые посетители, учащиеся старших классов, студенты), проявляющее интерес к его тематике и соблюдающее настоящее Положение.

1.5. Местом проведения мероприятий Киноclubа являются помещения Библиотеки, приспособленные для публичного показа кинофильмов и коллективных обсуждений. По решению руководства Библиотеки мероприятия могут проводиться на иных площадках на основе договорных отношений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели Киноclubа:

– Создание постоянной культурно-просветительской площадки для популяризации исторического знания, сохранения и осмысления исторической памяти.

– Формирование зрительской культуры и развитие навыков критического анализа аудиовизуальных произведений.

– Привлечение новых пользователей в Библиотеку через интерес к киноискусству.

2.2. Задачи Киноclubа:

- Организация регулярных публичных показов игровых, документальных, анимационных фильмов, посвященных отечественной и мировой истории, краеведению, памятным датам и личностям.

- Проведение коллективных обсуждений, дискуссий, круглых столов, встреч с историками, краеведами, кинокритиками и другими специалистами.

- Содействие саморазвитию и творческой самореализации участников, создание условий для интеллектуального общения и культурного досуга.

- Обеспечение правового доступа к демонстрируемым кинопроизведениям в строгом соответствии с законодательством об авторском праве.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Тематический репертуар Киноклуба формируется на основе следующих приоритетов:

- Отечественное историческое кино (игровое, документальное, архивное).

- Документальные фильмы патриотической тематики.

- Фильмы, посвященные истории Псковского края.

- Шедевры мирового кинематографа на историческую тематику.

- Фильмы-лауреаты исторических и документальных кинофестивалей.

3.2. Периодичность проведения заседаний (кинопоказов с последующим обсуждением, тематических встреч) – не реже одного раза в месяц. Конкретные даты, время и темы утверждаются в ежеквартальном плане работы Киноклуба.

3.3. Вход на все мероприятия Киноклуба является бесплатным для посетителей.

3.4. Демонстрация кинопроизведений осуществляется только при наличии у Библиотеки соответствующих прав на публичный показ, полученных на основе договоров с правообладателями или из открытых легальных источников (фильмы, перешедшие в общественное достояние).

3.5. Информирование о мероприятиях Киноклуба осуществляется через официальный сайт Библиотеки, афиши, социальные сети и иные доступные средства.

4. РУКОВОДСТВО И СОСТАВ КИНОКЛУБА

4.1. Общее руководство деятельностью Киноклуба и контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет генеральный директор Библиотеки.

4.2. Непосредственное организационное и творческое руководство работой Киноклуба осуществляет его Руководитель – сотрудник регионального центра по сохранению исторической памяти, назначенный приказом директора.

4.3. Функции Руководителя Киноклуба:

- Разработка и согласование планов, программ и концепции работы Киноклуба.

- Формирование репертуара кинопоказов, организация и проведение мероприятий.

- Взаимодействие с потенциальными партнерами, лекторами, экспертами.
- Организация информационно-рекламного сопровождения деятельности Киноклуба.

- Ведение установленной отчетной документации.

4.4. Для оперативной организации работы из числа наиболее активных участников может быть сформирован Совет Киноклуба, который участвует в обсуждении планов, предложений по тематике и форматам мероприятий. Персональный состав Совета утверждается Руководителем Киноклуба.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

5.1. Участник Киноклуба имеет право:

- Участвовать во всех мероприятиях Киноклуба.
- Вносить предложения по тематике кинопоказов и форматам обсуждений.
- Свободно высказывать и аргументировать свое мнение в рамках культуры диалога.
- Получать информацию о планах работы Киноклуба.

5.2. Участник Киноклуба обязан:

- Соблюдать настоящее Положение, Правила пользования Библиотекой и нормы поведения в общественных местах.
- Уважительно относиться к мнению других участников, лекторов и гостей.
- Бережно относиться к имуществу Библиотеки.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Библиотеки.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом директора Библиотеки.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Библиотеки.