

Согласовано
Председатель Комитета по культуре
Псковской области
_____ О.А. Тимофеева
« » _____ 2024 г.

Утверждено
Приказом директора ГБУК «ПОУНБ им. В.Я.
Курбатова»
_____ В.И. Павлова
«29» _____ 2024 г.



**Прейскурант дополнительных (платных) услуг и компенсаций
ГБУК «ПОУНБ им. В.Я. Курбатова»
с 1 февраля 2024 года**

№ п/п	Наименование услуг/работ	Единица услуги	Стоимость единицы услуги	Отделы-исполнители
1. УСЛУГИ ПО БИБЛИОТЕЧНОМУ, ИНФОРМАЦИОННОМУ, СПРАВОЧНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ				
1.	Подбор списка литературы по теме курсовой, дипломной, диссертационной работы	одно название источника	10 рублей	СС
2.	Редактирование библиографического списка литературы	- до 30 записей - более 30 записей	250 рублей 500 рублей	СС
3.	Оформление титульных листов	1 лист	30 рублей	СС
4.	Снятие выкроек из журналов мод	1 выкройка	35 руб.	ОТЭСЛ
5.	Индексирование материалов: - индексы ББК, авторский знак, библиографическое описание	1 издание	250 рублей	РЦККД
6.	Комплексная услуга по оформлению титульного листа, оборота титульного листа, включая определение индексов ББК, авторских знаков, составлению библиографического описания	Титульный лист в машиночитаемой форме или распечатке	300 рублей	РЦККД
7.	Письменный перевод с английского языка на русский (Word, 12-й размер шрифт Times New Roman, 1,5 интервал)	1 учетная страница ¹ (1800 печатных знаков с пробелами)	90 руб.	МБЦ
8.	Письменный перевод с русского на английский (Word, 12-й размер шрифт Times New Roman, 1,5 интервал)	1 учетная страница (1800 печатных знаков с пробелами)	120 руб.	МБЦ
9.	Выдача документа (издания), приобретенного из внебюджетных источников (платный абонемент)	1 док./ 1 календарный день (не более 15 календарных дней)	15 руб.	Отдел абонемента

¹ За учетную страницу принимается страница, состоящая из 30 строк, в каждой из которых примерно 60 знаков. Таким образом, общее количество печатных знаков с пробелами в учетной странице равно 1800. К печатным знакам относят не только буквы и цифры, но и знаки препинания, а также пробелы. В документе Word одна учетная страница – это текст, набранный 12-м размером шрифта Times New Roman, 1,5 интервал. Количество печатных знаков в документе считается по готовому тексту.

	немент)	дарных дней)		
10.	Фактографическая справка с страничным просмотром источников	1 документ	150 руб.	СС, ОСП библиотеки
2. ПАТЕНТНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ				
11.	Патентно-информационный поиск объектов промышленной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов) по одной стране, одному году, одному индексу	1 договор	Цена договорная	ОТЭСЛ
12.	Проведение именованного (фирменного) поиска охраняемых документов по систематическим годовым указателям патентных ведомств (поиск по одной стране, одному наименованию)	1 документ	250 рублей	ОТЭСЛ
3. СЕРВИСНЫЕ УСЛУГИ				
13.	Мелкий ремонт книги без разборки	1 документ	300 рублей	ОХОФ
14.	Распечатка на принтере: - черно-белая печать - графического изображения	1 стр./1 лист А4 свыше 20 стр. А4 1 стр. А4	10 руб./15 руб. 9 руб. 20 руб.	СС, РИЦ, ОСП библиотеки
15.	Распечатка информации на цветном принтере - обычная бумага - плотная бумага	1 стр./1 лист А4 1 стр./1 лист А3 1 стр./1 лист А4 1 стр./1 лист А3	25 руб./45 руб. 40 руб./70 руб. 48 руб./64 руб. 88 руб./98 руб.	РИЦ, ОСП библиотеки
16.	Распечатка документов с использованием брайлевского принтера (на плотной бумаге)	1 стр./1 лист А4 1 стр. А3	30 руб./45 руб. 45 руб.	ОСП «ПОБНС»
17.	Распечатка информации на принтере из электронной библиотеки «Псковiana»	1 страница А4	10 рублей	ОКЛ
18.	Предоставление компьютера пользователю для самостоятельной работы с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	1 час Свыше 1 часа: 30 мин. 1 час	Бесплатно 30 руб. 60 руб.	СС, ОСП библиотеки
19.	Консультирование пользователя	5 минут	10 рублей	СС,

	по работе с компьютерными программами и сервисами, в правовых базах и других компьютерных программах	1 час	200 рублей	ОСП библиотеки
20.	Отправка / получение сообщения по электронной почте с адреса / на адрес библиотеки	1 сообщение	30 руб.	СС, ОСП библиотеки
21.	Поиск, скачивание документа в Интернете, подготовка к печати	1 запрос	50 руб.	СС, ОСП библиотеки
22.	Поиск информации в электронных ресурсах и в информационной сети Интернет	1 запрос	10 рублей	СС, ОСП библиотеки
23.	Архивирование документа с помощью программ WinZip и WinRar	1 док.	17 руб.	СС, ОСП библиотеки
24.	Срочный компьютерный набор и форматирование текста в присутствии клиента (шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал 1,5)	1 стр. А4 (не более 3-х страниц)	70 руб.	СС, РИЦ, ОСП библиотеки
25.	Несрочный компьютерный набор и форматирование текста – выполняется в течение дня или по договоренности с пользователем (шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал 1,5) Исходный материал - печатный на русском - рукописный на русском - набор сложного текста	1 стр. А4	 30 руб. 40 руб. 50 руб.	 СС, РИЦ, ОСП библиотеки
26.	Форматирование готового текста/документа для печати или отправки по электронной почте (в зависимости от сложности: графики, диаграммы, таблицы и т.п.)	1 стр. А4	от 10 руб.	СС, РИЦ ОСП библиотеки
27.	Сканирование и обработка печатного текста Сканирование без распознавания	1 страница А4 1 страница А4	50 рублей 40 рублей	СС, РИЦ, ОСП библиотеки
28.	Широкоформатное сканирование на планетарном сканере * в случае обрезки и выравнивания изображения, повороте текста стоимость услуги увеличивается в 2 раза **при сканировании ветхих и рваных оригиналов наценка от 50	Страница А3 Страница А2 Страница А1 Фотографии старые	50 рублей 100 рублей 200 рублей от 30 рублей	Региональный центр оцифровки документов

	до 100%			
29.	Ксерокопирование документов	1 стр./1 лист А4 1 стр./1 лист А3	8 руб./12 руб. 20 руб./30 руб.	СС, РИЦ, ОСП библиотеки
30.	Ксерокопирование документов из фонда отдела краеведческой литературы: - районные газеты - книги, изданные в 1917 – 1945 гг.	1 стр./1 лист А4 1 стр./1 лист А3 1 стр./1 лист А4	10 руб./15 руб. 20 руб./30 руб. 80 руб./85 руб.	ОКЛ
31.	Ламинирование документов	1 лист А4 1 лист А3	50 рублей 80 рублей	РИЦ, ОСП библиотеки
32.	Набор текста от руки по системе рельефно-точечного шрифта (шрифта Брайля)	1 страница	50 рублей	ОСП «ПОБНС»
33.	Копирование/сохранение информации: - на любой электронный носитель	до 200 kb 200-500 kb свыше 500 kb	бесплатно 50 рублей 100 рублей	СС, РИЦ, ОСП библиотеки
34.	Раскладка откопированного (распечатанного) материала		10% от стоимости заказа	СС, РИЦ, ОСП библиотеки
35.	Перезапись на кассеты, диски, флешкарты «говорящих» книг с криптозащитой по индивидуальным заявкам	1 час	Цена договорная	ОСП «ПОБНС»
4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
36.	Редактура текста в Word (12-й шрифт Times New Roman, 1,5 интервал) ²	1000 знаков с пробелами	60 руб.	РИЦ
37.	Подготовка и выпуск информационных изданий (буклеты, дайджесты, вестники и пр.) по предварительно заявленным темам	1 издание	По протоколу Оценочной комиссии	РИЦ
38.	Печать карманных календарей - с ламинированием	1 календарь	7 рублей 10 рублей	РИЦ
39.	Широкоформатная печать - обычная бумага (черно- белая печать) - обычная бумага (цветная пе-	А2 А1 А0 А2	50 рублей 70 рублей 130 рублей 110 рублей	РИЦ

² Количество печатных знаков считается по готовому документу (учетная страница – текст, набранный 12-м шрифтом Times New Roman, 1,5 интервал).

	чать) - плотная бумага (цветная печать)	A1 A0 A2 A1 A0	180 рублей 350 рублей 200 рублей 250 рублей 410 рублей	
40.	Верстка текста	1 стр.	от 7 руб.	РИЦ
41.	Художественное редактирование	1 стр.	от 70 руб.	РИЦ
42.	Брошюровка на металлические и пластиковые пружины.	1 экз. 1-20 листов 21-50 листов 51-100 листов более 100 листов	45 рублей 65 рублей 85 рублей 100 рублей	РИЦ, ОСП библиотеки
43.	Скрепление скобой (степлирование) до 25 листов	1 экз., 2 скобы	30 руб. (1-10 экз.) 10 рублей (от 10 экз.)	РИЦ, ОСП библиотеки
44.	Термоклеевой переплет до 150 листов	1 экземпляр	50 рублей	РИЦ
45.	Резка гильотиной: - формат А4 - формат А3	до 100 листов до 100 листов	30 рублей 40 рублей	РИЦ
46.	Разработка дизайна и изготовление оригинал-макетов в электронном виде: - визитка, магнит, дисконтная карта - карманный календарь, блокнот, этикетка, наклейка, флаер, ценник - грамота, диплом, благодарственное письмо -буклет, брошюра - календарь, плакат, афиша (А3)	2 варианта	200 рублей 300 рублей 300 рублей 500 рублей 750 рублей	ОСП «ПОБДЮ им. В.А. Каверина», РИЦ
47.	Продажа документов, изданных библиотекой	1 документ	По протоколу Оценочной комиссии	РИЦ, ОСП библиотеки
5. РАЗМЕЩЕНИЕ РЕКЛАМЫ СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ФОТО- ВИДЕО СЪЕМКА				
48.	Размещение информационного рекламного стенда организации в здании библиотеки (фойе, 1 этаж)	1 месяц	1500 рублей	Администрация
49.	Размещение информационной видеорекламы на цифровом экране рекламы сторонних организаций, имеющих отношение к культуре и образованию, на цифровом экране (фойе, 1 этаж)	1 неделя/ 1 видеоролик (15-20 секунд)/частота показов 1 раз в час/с 12:00 до 18:00	1000 рублей	Администрация
50.	Размещение коммерческих информационных рекламных материалов на кафедрах обслуживания пользователей	1 месяц Формат А5	15 рублей	Администрация

		Формат А4	30 рублей	
		Формат А3	60 рублей	
51.	Предоставление библиотечных фондов и помещений для фото- и видеосъемки	час	1000	Администрация
6. ДРУГИЕ УСЛУГИ				
52.	Реализация списанных и исключенных из фонда документов	1 документ	В соответствии с актами о списании и исключении документов из фондов библиотеки	РЦККД
53.	Сувенирная продукция музея-романа «Два капитана»	1 экземпляр (шт.)	Согласно протоколу Оценочной комиссии	ОСП «Псковская областная библиотека для детей и юношества им. В.А. Каверина»
7. УСЛУГИ ПО РЕСТАВРАЦИИ И КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ				
54.	Услуги превентивной консервации документов: 1. Экспертиза биологического состояния документа (визуальный осмотр, оценка характера повреждений) 2. консервационная обработка документа: - полистная очистка от пыли - очистка от проявлений жизнедеятельности насекомых - очистка от проявлений развития микроскопических грибов (мертвая субстанция) - дезинфекционная обработка (живая субстанция) - заморозка в морозильной камере (без учета погрузочно-разгрузочных работ) 2. Консультация по вопросам превентивной консервации документов 3. Составление заключения по результатам обследования документа	1 документ 1 лист 1 лист 1 лист 1 лист 10 кг / 1 сутки 1 час 1 документ	150 рублей 75 рублей 75 рублей 200 рублей 350 рублей 450 рублей 250 рублей 1000 рублей	ОХОФ
55.	Реставрация документов на бумажных носителях: 1. Фотофиксация состояния документа до и после реставрации 2. Визуальный осмотр, выбор метода реставрации 3. Определение кислотности бумаги	до А4 / 1 снимок до А3 / 1 снимок до А2 / 1 снимок 1 документ 1 лист 1 лист/1 печать	75 рублей 150 рублей 200 рублей 200 рублей 100 рублей 100 рублей	ОХОФ

4. Определение текучести текста, печатей	1 лист/1 печать	300 рублей
5. Укрепление текучести чернил, печатей	1 книга	300 рублей
6. Разброшюровка книжного блока	1 книга	300 рублей
7. Удаление старого обратимого клея с корешка тетрадей	1 лист	250 рублей
8. Удаление предыдущей реставрации (наклеек, липкой ленты, силикатного клея)	1 лист	150 рублей
9. Удаление поверхностных загрязнений и затеков	5 см ²	500 рублей
10. Удаление чернил, надписей, печатей	1 литр	300 рублей
11. Приготовление раствора для нейтрализации, отбеливания, проклейки	1 лист	100 рублей
12. Нейтрализация ручным способом	1 лист	100 рублей
13. Промывка в дистиллированной воде, просушивание на фильтрованной бумаге	1 лист	500 рублей
14. Восполнение утрат методом классической реставрации	1 лист	250 рублей
15. Восполнение утрат механизированным методом реставрации	1 лист	75 рублей
16. Прессование отреставрированных листов в сукне/войлок, затем в фильтрованной бумаге	1 лист	500 рублей
17. Одностороннее дублирование на микалентную бумагу	1 лист	75 рублей
18. Обрезка реставрационных кромок по исходному формату	1 лист	200 рублей
19. Комплектование в тетради		
20. Реставрация переплетов (стоимость зависит от формата и толщины книги из расчета книг формата до А4)	1 книга	300 рублей
- шитьё книжного блока «цепочкой»	1 книга	500 рублей
- шитьё книжного блока на тесьме	1 книга	750 рублей
- шитьё книжного блока на шнурах	1 книга	2000 рублей
21. Коленкор, бумага:		
- реставрация коленкорového (бумажного) переплета	1 книга	1500 рублей
- изготовление нового коленкорového (бумажного) пере-	1 книга	500 рублей

	плета - реставрация мягкой бумажной обложки 22. Сборка книги: - сборка книги до формата А5 и толщиной не более 2 см - сборка книги до формата А4 и толщиной не более 2 см	1 книга 1 книга	500 рублей 700 рублей	
56.	Изготовление контейнера из бескислотного картона ручным способом (фазовая консервация)	1 штука	350 рублей	ОХОФ
57.	Инкапсулирование (фазовая консервация): - инкапсулирование документа с предварительной обработкой (очистка, нейтрализация, прессование) - капсула из полимерной пленки до формата А4 включительно	1 документ 1 капсула	1000 рублей 1000 рублей	ОХОФ
58.	Обеспыливание и дезинфекционная обработка документов: - обработка документов, пораженных плесенью - дезинфекция документа (лист)	лист А4	200 рублей	ОХОФ
59.	Удаление поверхностных загрязнений, следов предыдущей реставрации, удаление силикатного клея, скотча	1 лист	150 рублей	ОХОФ
8. УСЛУГИ ПО МЕЖБИБЛИОТЕЧНОМУ АБОНЕМЕНТУ И ДОСТАВКЕ ДОКУМЕНТОВ				
60.	Доставка документов по МБА	1 бандероль	Согласно тарифам почтовой связи	ОВОНО
61.	Услуги по электронной доставке документов: - прием заказа - сканирование текста	1 заказ 1 страница	10 рублей 10 рублей	ОВОНО
62.	Доставка электронных документов: - из федеральных библиотек - по проекту АРБИКОН	1 страница	Согласно тарифам библиотеки-фондодержателя от 15 рублей	ОВОНО
9. ОРГАНИЗАЦИЯ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ				
63.	Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий по определённой теме, установленной Заказчиком	1 заказ 1 заказ с привлечением специалиста	от 1000 рублей по согласованию со специалистом	Отделы обслуживания библиотеки; БМЦ
64.	Организация выставки докумен-			Отделы обслуж-

	тов из фондов библиотеки по определённой теме, установленной Заказчиком	1 выставка	от 500 рублей	живания библиотеки, ОСП библиотеки
65.	Организация выездной выставки документов из фондов библиотеки по теме, установленной Заказчиком	1 выставка	от 800 рублей	Отделы обслуживания библиотеки, ОСП библиотеки
66.	Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий согласно уставной деятельности в помещениях библиотеки (мастер-классы, интеллектуально-просветительские игры (квесты), занятия в студии и др.)	1 час	Цена договорная	Отделы обслуживания, ОСП библиотеки, Администрация библиотеки
67.	Услуги специалиста по работе с техническими средствами	1 час	250 рублей	ОАБП
68.	Услуги специалиста по фото- и видеосъемке	1 час	250 рублей	Пресс-служба, ОСП библиотеки
69.	Услуги подсобного рабочего (в рамках мероприятия сторонней организации)	час	150 рублей	УОД
70.	Предоставление технических средств и оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий: - ноутбук - проектор - экран - радиомикрофоны - стол книжка пластиковый разборный - стол складной пластиковый - мольберт напольный Гамма - мольберт студийный - мольберт - стеллаж пристенный - термопот	1 час/ 1 день	180 рублей 250 рублей 200 рублей 300 рублей 100 рублей 150 рублей 100 рублей/500 рублей 200 рублей/1000 рублей 150 рублей/700 рублей 300 рублей/2000 рублей 50 рублей/250 рублей	ОАБП, УОД, ОСП библиотеки
10. ЭКСКУРСИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ				
71.	Экскурсия «Друзья, книги и дороги Валентина Курбатова» Для организованных групп от 10 человек	1 чел.	100 руб.	Кабинет Валентина Курбатова
72.	Экскурсия «Храним и исследуем» Для организованных групп от 20 человек по предварительной заявке	1 чел. Взрослые Студенты Школьники	400 руб. 200 руб. 200 руб.	ОХОФ
73.	Экскурсия «Поземный мир литературы»	1 чел. Экскурсия для индивидуальных	250 руб.	ОХОФ

	Для индивидуальных посетителей и организованных групп до 15 человек по предварительным заявкам	посетителей (до 5-и человек) Взрослые Студенты Школьники	200 руб. 100 руб. 100 руб.	
74.	Экскурсия «Старинных книг очарование» Для индивидуальных посетителей и организованных групп до 15 человек по предварительным заявкам	1 чел. Взрослые Пенсионеры Школьники Студенты	200 руб. 150 руб. 100 руб. 100 руб.	Региональный центр по работе с редкими и ценными документами
75.	Экскурсия «Атмосфера оригинала» Для индивидуальных посетителей и организованных групп до 15 человек по предварительным заявкам	1 чел. Взрослые Пенсионеры Школьники Студенты	200 руб. 150 руб. 100 руб. 100 руб.	Региональный центр по работе с редкими и ценными документами
76.	Экскурсия «В сердцах и книгах память о войне» Для индивидуальных посетителей и организованных групп до 15 человек по предварительным заявкам	1 чел. Взрослые Пенсионеры Школьники Студенты	200 руб. 150 руб. 100 руб. 100 руб.	Региональный центр по работе с редкими и ценными документами
77.	Экскурсия «В гостях у Каверинки» Для организованных групп от 20 человек.	1 чел. Взрослые Студенты Школьники от 14 лет Школьники до 14 лет (только при покупке билета через сайт Orbilet.ru)	250 руб. 200 руб. 150 руб. 100 руб.	ОСП Псковская областная библиотека для детей и юношества им. В.А. Каверина
78.	Экскурсия в музей романа В.А. Каверина «Два капитана» Для организованных групп до 20 человек.	1 чел. Индивидуальное экскурсионное обслуживание (от 1 до 4 человек) Взрослые Студенты Школьники до 14 лет (только при покупке билета через сайт Orbilet.ru) Школьники от 14 лет	250 руб. 200 руб. 150 руб. 50 руб. 100 руб.	ОСП Псковская областная библиотека для детей и юношества им. В.А. Каверина
79.	Экскурсия «Тайна Дома губернатора»	1 чел.	100 руб.	ОСП Псковская областная библиотека для де-

	Для организованных групп до 20 человек			тей и юношества им. В.А. Каверина
11. РАБОТА ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ВЕДЕНИЮ СПРАВОЧНО-ПОИСКОВОГО АППАРАТА, БАЗ ДАННЫХ				
80.	Информационно-консультационное сопровождение ведения баз данных	1 база/в год	Цена договорная	РЦККД, ОАБП
12. КОМПЕНСАЦИИ				
81.	За оформление пластикового билета (компенсация расходов на изготовление электронного читательского билета)	1 билет	50 руб.	СС
82.	За утрату электронного читательского билета	1 билет	70 руб.	СС
83.	За нарушение сроков пользования библиотечными документами: пени за несоблюдение сроков возврата документов, выданных на дом	1 календарный день/1 документ	2 руб.	Отделы обслуживания библиотеки, ОСП библиотеки
84.	За утерю или порчу документа из библиотечных фондов	1 издание	Замена на аналогичное равноценное издание или денежное возмещение рыночной стоимости (согласно протоколу Оценочной комиссии)	Отделы обслуживания библиотеки, ОСП библиотеки
85.	За нарушение сроков пользования изданиями, приобретенными из внебюджетных источников (платный абонемент), сверх установленного срока	1 издание/1 календарный день	20 рублей	Отдел абонемента

Главный бухгалтер



Е. Г. Гаврилова

Список применяемых сокращений:

СС - справочная служба

ОТЭСЛ – отдел технико-экономической и сельскохозяйственной литературы

РЦККД – Региональный центр комплектования и каталогизации документов

МБЦ – Международный библиотечный центр

ОСП библиотеки – обособленные структурные подразделения (ОСП Псковская областная библиотека для детей и юношества им. В.А. Каверина, г. Псков, Октябрьский пр-кт, 7А; ОСП Псковская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих, г. Псков, ул. Набат, д. 5)

ОХОФ - отдел хранения основного фонда

РИЦ – редакционно-издательский центр

ОКЛ – отдел краеведческой литературы

ОВОНО – отдел внестанционного обслуживания населения области

БМЦ – Библиотечный молодежный центр

ОАБП – отдел автоматизации библиотечных процессов

УОД - управление обеспечения деятельности